

**Assistant(e) de production événementielle**  
**Stage**

### **Présentation société**

Depuis 2010, R&D PROD est spécialisée dans l'ingénierie et organisation d'évènements. Société en pleine croissance, nous proposons notre expertise et notre savoir-faire, pour accompagner nos clients dans la conception, l'organisation, la mise en œuvre de leurs évènements. Notre capacité d'intervention couvre tous les types d'opérations : compétitions ou manifestations sportives, évènements corporate (AG, lancement de produits, soirées clients, séminaires, conventions, salons, forums, colloques...), manifestations grand public, festivals, roadshow, expositions, réceptions, émissions TV, concerts, clips, documentaires, films d'entreprise...

### **Annonce Offre d'emploi**

Placé(e) sous l'autorité du directeur de production, l'assistant(e) de production participera à la mise en œuvre sur le terrain des moyens humains, matériels, logistiques et financiers d'une opération, dans le strict respect de l'ensemble des paramètres des cahiers des charges établis par le client (budget, planning, parti pris du projet ...).

Vous contribuerez à la production de nos évènements en participant à :

- La gestion et préparation des évènements en amont
- L'élaboration de documents d'information ou comptes-rendus de réunions projets
- La conception de maquettes ou prototype 2D/3D
- La coordination des prestataires et fournisseurs
- L'évaluation et suivi budgétaire des opérations
- L'élaboration et suivi de rétro planning (équipe d'intervention, gestion de projets)
- L'exploitation et le suivi sur le terrain des opérations (Logistique montage/démontage, signalétique)

De plus, vous participerez à des missions annexes de type :

- Mise à jour du catalogue de nos produits
- Analyse des tendances (analyse du marché/veille concurrentielle)
- Recherche de nouveaux produits
- Mise à jour de la base de données client

### **Compétences**

- Bonnes notions techniques des métiers de l'évènementiel
- Notions de la législation (sécurité, ERP, obligations juridiques etc)
- Utilisation d'outils bureautiques et graphiques : Word, Excel, Powerpoint, Photoshop

- Utilisation ou intérêt pour des outils de conception 2D / 3D : Sketchup, Autocad
- Aisance et qualité rédactionnelle
- L'intérêt pour les nouvelles technologies et l'audiovisuel est un plus
- Langues : Anglais, bon niveau souhaité

### **Qualités**

- Bonne gestion du temps
- Organisé(e)
- Méthodique
- Rigoureux(se)
- Autonome
- Fait preuve d'initiative
- Sens de la relation client

### **Profil recherché**

- Ecole de commerce, d'événement ou d'architecture
- Vous justifiez d'au moins une expérience significative dans le secteur de l'évènementiel

### **Poste à pourvoir :**

- Immédiatement - 4 à 6 mois souhaités minimum
- Contrat : stage conventionné
- Rémunération : Gratification tarif en vigueur

### **Contact**

Nous écrire à : [ingenierie@retprod.com](mailto:ingenierie@retprod.com)

A l'attention de Gaëtan ALFONSI - Directeur